

# 长春师范大学

## 硕士研究生学位论文开题报告

论 文 题 目：

研 究 生 姓 名：

学 科 专 业 ( 领 域 )：

研 究 方 向： ( 教育硕士研究生无须填写 )

年 级： 20 级

校 内 导 师：

校 外 导 师： ( 学术型研究生无须填写 )

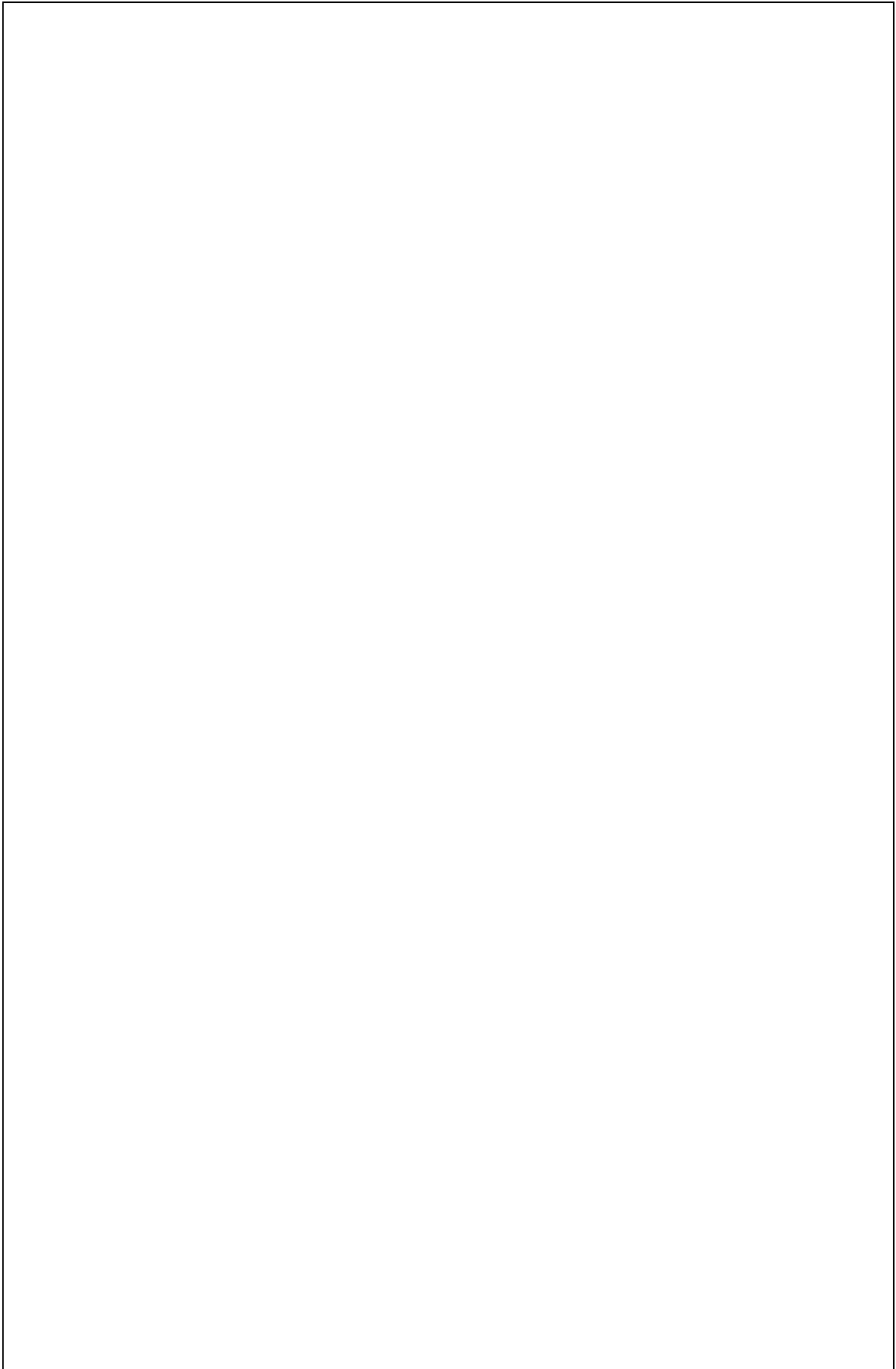
所 在 学 院：

开 题 时 间：

## 填表说明与要求

1. 开题时间：学术型研究生论文开题在第三学期进行；教育硕士、翻译硕士论文开题在第二学期进行；艺术硕士开题在第四学期进行。
2. 开题时，报告人应向开题报告审查小组提供一定数量与论文选题直接相关的参考文献实物，具体数量由各学科专业（领域）自行确定。
3. 文献综述一般应包括与论文选题相关的国内外研究的进展、现状、问题与发展趋势等。文科不得少于 5000 字，理科不得少于 3000 字。
4. 参考文献格式参照学位论文规范要求。
5. 开题报告必须打印（审查意见和签名除外），开题报告中的字体均用仿宋体五号字，用 A4 纸打印，于左侧装订成册。
6. 开题报告的格式和内容可根据学科专业（领域）特点作适当调整，但最后一页“评审小组意见”的格式不可修改。
7. 开题报告需要填写一式两份。其中，一份上交研究生院存档；一份作为毕业审核材料之一由各学院留存。
8. 开题报告通过后，须将开题报告电子文档提交到《研究生教育信息管理系统》中。

**I.研究问题与文献综述 ( 研究背景与问题、相关文献综述、主要参考文献 )**



## II. 研究意义 ( 理论价值与现实意义 )

**III. 研究目标与内容 ( 研究目标 ; 研究内容或框架 ; 研究的重点与难点等 )**

#### IV. 研究方法与实施步骤

本人签字：

年 月 日

**V.指导教师对开题报告的意见**

指导教师签字：

年 月 日



VI. 评审小组意见		
开题报告专家评审组成员名单		
姓 名	职 称	工 作 单 位
评 审 结 论	1. 合格	<input type="checkbox"/>
	2. 不合格，建议重新开题	<input type="checkbox"/>
<p>组长签字：</p> <p>学院公章      年 月 日</p>		